

На основу члана 10. Статута а складу са одредбама чл. 22. Закона о удружењима (Службени лист РС, бр.51/0999/2011-др.закони и 44/2018 -др.закони), Скупштина удружења је на седници одржаној дана 04.08.2025. у Петроварадину, усвојила нови:

## **СТАТУТ**

### **УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА „АРТ СТУДИО ВАЊА“**

#### **Област остваривања циљева**

##### **Члан 1.**

Удружење грађана „Арт Студио Вања“ (у даљем тексту: Удружење) је добровољно, невладино и непрофитно удружење основано ради остваривања циљева у области визуелне уметности, оснаживања жена, инклузије осетљивих група, уметничког рада са децом и очувања животне средине кроз креативне активности.

#### **Циљеви удружења**

##### **Члан 2.**

Циљеви удружења су:

1. Промоција визуелне уметности у свим њеним облицима
2. Оснаживање жена кроз уметност и креативне процесе
3. Едукација и инклузија деце, нарочито деце са посебним потребама и деце из осетљивих и мањинских заједница
4. Умрежавање уметника и маргинализованих група кроз заједничке пројекте
5. Организовање едукативних радионица из сликарства, вајања, цртања, фотографије, видеа и снимања кратких филмова
6. Промовисање уметничког изражавања у природи и очување природних ресурса
7. Повезивање уметности и одрживог туризма кроз колоније, манифестације и сарадњу са туристичким организацијама
8. Подстицање креативног развоја локалних заједница и промоција културног идентитета
9. Развијање и промоција уметности у контексту архитектуре, дизајна и визуелних комуникација
10. Коришћење уметности као алата у оглашавању, брендирању и визуелном

идентитету

11. Повезивање уметничких дисциплина са архитектонским и дизајнерским праксама у циљу стварања иновативних решења у јавном и приватном простору

12. Посебна афирмација уметничке фотографије и сликарства као средстава личног израза, едукације и друштвене промене

13. Развој визуелне културе кроз практичне и теоријске радионице из области фотографије и сликарства

### **Члан 3.**

Ради остваривања својих циљева, Удружење:

- Организује ликовне, сликарске, вајарске, цртачке, фотографске и филмске радионице
- Спроводи инклузивне уметничке пројекте са осетљивим групама
- Реализује уметничке кампове у природи и еколошке акције
- Сарађује са туристичким организацијама и локалним заједницама ради развоја културног туризма
- Приређује изложбе, фестивале и уметничке манифестације
- Креира и објављује мултимедијалне садржаје (филм, фотографија, видео, публикације)
- Припрема пројекте за конкурсе у области уметности, културе, екологије и туризма
- Умрежава се са сличним организацијама у земљи и иностранству
- Сарадња са архитектама, ликовним уметницима, дизајнерима и креативним индустријама
- Организовање радионица и пројеката на тему простора, дизајна и архитектуре
- Израда уметничких решења за јавне и комерцијалне просторе
- Учешће у пројектима који повезују уметност и рекламу (графички дизајн, визуелни идентитет, кампање)
- Организовање самосталних и групних изложби слика и фотографија
- Реализација радионица, колонија и едукативних програма из области уметничке фотографије и сликарства
- Сарадња са уметницима и стручњацима из области фотографије и сликарства на локалном и међународном нивоу

### **Назив и седиште**

### **Члан 4.**

Назив је: Удружење грађана „Арт Студио Вања“

Назив на енглеском језику је Art Studio Vanja

Скраћени назив је: Арт Студио Вања

Седиште удружења је: Петроварадин, Прерадовићева број 34а, стан 11  
Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

## **Услови и начин учлањивања и престанка чланства**

### **Члан 5.**

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата циљеве Удружења и Статут и поднесе пријаву за учлањење у Удружење.

Малолетно лице са навршених 14 година може се учланити у Удружење уз прилагање оверене изјаве њеног законског заступника о давању сагласности.

За лице млађе од 14 година из става 1.овог члана пријаву подноси његов законски заступник.

### **Члан 6.**

Одлуку о пријему у чланство доноси Скупштина и о томе без одлагања обавештава подносиоца пријаве.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању. За иступање малолетног члана није потребна сагласност законског заступника.

Чланство у Удружењу може престати због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог статута или нарушавања угледа Удружења.

Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина.

Члан се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу.

## **Права, обавезе и одговорност чланства**

### **Члан 7.**

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења,
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини,
- 3) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења
- 4) бира и буде биран у органе Удружења

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења,
- 2) учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења,
- 3) плаћа чланарину,
- 4) обавља друге послове које му повери Удружење.

## **Унутрашња организација**

### **Члан 8.**

Органи Удружења су: Скупштина, Председник Удружења и Управни одбор.

### **Скупштина**

### **Члан 9.**

Скупштина је највиши орган Удружења коју чине сви његови чланови који су уведени у

регистар чланова.

Начин рада, опозива рада и одговорности дефинише се Статутом.

Минималан број за одржавање Скупштине Удружења је апсолутна већина чланова.

Скупштина пуноважно доноси одлуке квалификованом већином.

Гласање на седници је јавно осим ако Скупштина не одлучи другачије.

## **Члан 10.**

Скупштина се редовно састаје једном годишње.

Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Председника Управног одбора, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова скупштине.

Иницијатива се подноси Управном одбору у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Ванредна седница мора бити одржана најкасније у року од 30 дана од дана подношења захтева за њено одржавање.

Скупштином председава Председник Скупштине.

## **Члан 11.**

Скупштина Удружења врши следеће послове:

- 1) доноси план и програм рада;
- 2) усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- 3) усваја друге опште акте Удружења;
- 4) бира и разрешава чланове Управног одбора;
- 5) разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора;
- 6) разматра и усваја финансијски план и извештај;
- 7) одлучује о статусним променама и престанку рада удружења;
- 8) одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству;
- 9) потврђује пријем у чланство примљених између два заседања Скупштине;
- 10) одлучује о молбама, приговорима и жалбама искључених чланова;
- 11) доноси Пословник о раду Скупштине;
- 12) врши друге послове у вези са радом Удружења.

## **Председник Удружења**

### **Члан 12.**

Председник Управног одбора назива се и Председник Удружења.

Председника Удружења бирају чланови Скупштине из реда чланова Управног одбора.

Мандат Председника Удружења траје 5 година са могућношћу поновног избора.

Мандат Председника може престати и раније одлуком Управног одбора већином гласова.

### **Члан 13.**

Председник Удружења:

- Руководи Удружењем између две седнице Управног одбора
- Организује редовно обављање активности Удружења

- Поверава посебне послове појединим члановима
- Представља Удружење на јавним скуповима и манифестацијама
- Сазива и води седнице Управног одбора
- Сазива седнице Скупштине Удружења
- Закључује уговоре и предузима друге радње у правном промету у име и за рачун Удружења
- Председник управног одбора заступа Удружење у правном промету; У случају спречености Председника, Удружење заступа потпредседник Управног одбора
- Председник задужује печат од Скупштине Удружења на којој је изабран до момента избора другог Председника

### **Управни одбор**

#### **Члан 14.**

Управни одбор Удружења је колективни извршни орган Скупштине који, између две седнице Скупштине, руководи радом Удружења и одлучује о свим питањима из своје надлежности у складу са Законом одредбама Статута Удружења.

#### **Члан 15.**

Управни одбор има три члана које бира и опозива Скупштина из реда својих чланова.  
Мандат чланова Управног одбора траје 5 година са могућношћу поновног избора.

#### **Члан 16.**

Радом Управног одбора руководи Председник управног одбора.

#### **Члан 17.**

Управни одбор врши следеће послове:

- Руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева удружења
- Доноси финансијске одлуке
- Одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог трећине чланова Удружења и припрема предлог измена и допуна који подноси Скупштини на усвајање
- Одлучује о покретању поступка надокнаде штете у случајевима из члана 25. став 2 Закона о удружењима и по потреби одређује посебног заступника Удружења за тај поступак
- Стара се о спровођењу одлука, закључака и препорука Скупштине Удружења
- Предлаже Скупштини измене и допуне Статута и других општих аката које доноси Скупштина
- Прати рад других органа и тела и даје предлоге за унапређење рада Удружења
- Управља имовином Удружења

- Доноси нормативна акта потребна за рад
- Сарађује и одржава контакте са другим организацијама, заједницама и службама
- Искључује чланове Удружења по предлогу једног од чланова Управног одбора, већином гласова
- Решава о другим питањима која су Статутом и другим актима Удружења стављена у надлежност Управног одбора

#### **Члан 18.**

Седнице Управног одбора сазива било који члан Управног одбора. Седнице се одржавају према Програму и потреби, а редовне седнице 4 пута годишње.

#### **Члан 19.**

Управни одбор пуноважно одлучује ако су седници присутна два члана. Одлуке се доносе простом већином гласова укупног броја чланова Управног одбора.

#### **Члан 20.**

Одлуком о формирању тела из претходног састава утврдиће се задаци, начин рада и друга питања у вези избора и рада ових тела.

### **Остваривање јавности рада**

#### **Члан 21.**

Рад Удружења је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности удружења подносе се члановима на седници Скупштине Удружења.

#### **Члан 22.**

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним удружењима о чему одлуку доноси Скупштина.

### **Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима**

#### **Члан 23.**

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средстава и од котизације за семинаре и друге облике образовања из области унапређења квалитета физичког и психичког здравља људи у савременом друштву.

## **Привредна делатност којом се стиче добит**

### **Члан 24.**

Удружење прибавља средства обављајући привредну делатност:

74.20 – Фотографске услуге

Удружење може почети са непосредним обављањем делатности по тек након извршеног уписа у Регистар привредних субјеката.

Такође, удружење прибавља средства од добровољних прилога, чланарине, донација и поклона, субвенција и на друге законом предвиђене начине.

Добит остварена на начин описан у ставу 1. овог члана може се користити искључиво за остваривање циљева удружења, укључујући и трошкове редовног рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

## **Изглед и садржина печата**

### **Члан 25.**

Удружење има печат округлог облика, пречника 50 милиметара, на ком пише: унутар ивица печата у круг Удружење грађана „Арт Студио Вања“ , а унутар печата је написано Арт Студио Вања. Језик је српски.

## **Измене и допуне Статута**

### **Члан 26.**

Иницијативу за измену и допуну Статута могу дати чланови и трећина чланства и органи Удружења.

Иницијатива за измену и допуну Статута доставља се Управном одбору. Ако Управни одбор прихвати иницијативу за измену и допуну Статута покреће поступак за промену Статута, аконе постоје услови за то одбациће иницијативу и о томе обавестити даваоца иницијативе.

### **Члан 27.**

Нацрт промене Статута Управни одбор доставља на претходну расправу Скупштини ради давања предлога, мишљења и примедби.

Након датих предлога, мишљења и примедби Управни одбор сачињава Предлог измена Статута и доставља га делегатима Скупштине Удружења на усвајање на првој наредној седници.

## **Престанак рада удружења**

### **Члан 26.**

Удружење грађана „Арт Студио Вања“ престаје са радом на основу одлуком о престанку рада Удружења.

Престанак рада Удружења уписује се код надлежног органа за регистрацију.

Одлуку о престанку рада доноси Скупштина, а у случају да се она не може одржати, одлуку доноси Управни одбор удружења. Одлука садржи одредбе о правима и обавезама чланова Удружења у погледу средстава којима Удружење располаже.

Преосталу имовину Удружења у случају престанка рада Удружења наслеђује удружење са истим или сличним циљевима као Удружење Арт Студио Вања .

### **Члан 27.**

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

### **Члан 18.**

Овај Статут ступа на снагу дана од даном његовог усвајања на оснивачкој скупштини Удружења.

**Председник удружења**

ВАЊА ИГЊАЦ

---



Udruženje „Art Studio Vanja“ (u daljem tekstu: Udruženje) je dobrovoljno, nevladino i

neprofitno udruženje osnovano radi ostvarivanja ciljeva u oblasti vizuelne umetnosti, osnaživanja žena, inkluzije osetljivih grupa, umetničkog rada sa decom i očuvanja životne sredine kroz kreativne aktivnosti.

Циљеви удружења су:

1. Промоција визуелне уметности у свим њеним облицима
2. Оснаживање жена кроз уметност и креативне процесе
3. Едукација и инклузија деце, нарочито деце са посебним потребама и деце из осетљивих и мањинских заједница
4. Умрежавање уметника и маргинализованих група кроз заједничке пројекте
5. Организовање едукативних радионица из сликарства, вајања, цртања, фотографије, видеа и снимања кратких филмова
6. Промовисање уметничког изражавања у природи и очување природних ресурса
7. Повезивање уметности и одрживог туризма кроз колоније, манифестације и сарадњу са туристичким организацијама
8. Подстицање креативног развоја локалних заједница и промоција културног идентитета
9. Развијање и промоција уметности у контексту архитектуре, дизајна и визуелних комуникација
10. Коришћење уметности као алата у оглашавању, брендирању и визуелном идентитету
11. Повезивање уметничких дисциплина са архитектонским и дизајнерским праксама у циљу стварања иновативних решења у јавном и приватном простору
12. Посебна афирмација уметничке фотографије и сликарства као средстава личног израза, едукације и друштвене промене
13. Развој визуелне културе кроз практичне и теоријске радионице из области фотографије и сликарства

Члан 6.

Ради остваривања својих циљева, Удружење:

- Организује ликовне, сликарске, вајарске, цртачке, фотографске и филмске радионице
- Спроводи инклузивне уметничке пројекте са осетљивим групама
- Реализује уметничке кампове у природи и еколошке акције
- Сарађује са туристичким организацијама и локалним заједницама ради развоја културног туризма
- Приређује изложбе, фестивале и уметничке манифестације
- Креира и објављује мултимедијалне садржаје (филм, фотографија, видео, публикације)
- Припрема пројекте за конкурсе у области уметности, културе, екологије и туризма
- Умрежава се са сличним организацијама у земљи и иностранству
- Сарадња са архитектама, ликовним уметницима, дизајнерима и креативним индустријама
- Организовање радионица и пројеката на тему простора, дизајна и архитектуре
- Израда уметничких решења за јавне и комерцијалне просторе

- Учешће у пројектима који повезују уметност и рекламу (графички дизајн, визуелни идентитет, кампање)
- Организовање самосталних и групних изложби слика и фотографија
- Реализација радионица, колонија и едукативних програма из области уметничке фотографије и сликарства
- Сарадња са уметницима и стручњацима из области фотографије и сликарства на локалном и међународном нивоу